PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, marzo, 2023

Señor (a)
PETRONA RENTERIA LUNA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.4645010/2023
Coordinadora académica
Quibdo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2023

Referencia: No 4645010 del año 2023

OSMEIR JESUS ANDRADE MENA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.791.755 de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total de este contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($35.602.497) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera*: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero del 2023 por valor de*: UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTINUEVE PESOS ($*1.553.129*) MCTE b) Nueve pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre del 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS ($3.584.144) MCTE. Cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLON SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETENTA Y DOS PESOS ($1.792.072) MCTE.

Plazo: Será hasta el (14) de (diciembre) de 2023.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal de Cincuenta y Cuatro (54) instructores para orientar formación profesional en el Nivel Titulada, programada por el Centro de Recursos Naturales industria y Biodiversidad del Chocó para la vigencia 2023 en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2.1	Seleccionar estrategias de enseñanza -aprendizaje-evaluación según el programa de formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se trabajó de manerapresencial. Los temas vistos en los diferentes programas de formación fueron los siguientes: Los Derechos Humanos. LosValores. Descripción de la(s) Actividad(es) trabajo en equipo, Lluvia de ideas, presentación de videos, articulación con los demás. Ambiente Requerido:de aprendizaje. Materiales: recurso humano, articulación, video vean, tablero, marcadores. Se desarrollaron talleres. Entre otras actividades, se trabajó con los siguientes temas: Código ético de lostécnicos ¿cuáles son los valores másimportantes de la vida moral? (Cita tres de ellos) ¿por qué? ¿La ética dequé se preocupa? ¿Qué es lo que estudia? y ¿de qué se ocupa? ¿Quéimportancia tienen los valores en la vida humana? ¿Define su proyecto de vida de acuerdo a los criterios de dignidad, de respeto	
		¿Actitudes frente a su comportamiento con base en la dignidad, aportando a la cultura de paz? ¿Reconoce hitos históricos de violencia y paz como aporte a la construcción de una cultura de paz? Se trabajó con los programas de formación: 1. **Cuidado Estético de Manos y Pies2614452** 2. **Asistencia Administrativa 2614450** 3. **RecursosHumanos**	

		2554588 **4. Enfermería 2604622** **5. Contact Center Tarde 2601745** **6. Asistencia Administrativa 2383084** **7. Ejecución De Eventos Deportivos2585646.** **De los cuales pasan al año 2023 los siguientes: 614452, 2614450, 2554588.** **Se trabajó con los códigos de ética de los diferentes técnicos.**	
2.2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías reaprendizajes yprogramas curricularesvigentes.	Se dispusieron actividades encaminadas hacia la consolidación y contextualización de cada uno de los temas, que se estarán desarrollando, para que así con la competencia y los resultados de aprendizaje los aprendicesadquieran más conocimientos y buenas bases aplicables en su proyecto de vida.	Registros Fotográficos y de asistencia. A medida que se van recibiendo los talleres, esta acción la tome como registro de asistencia.
2.3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la	Las actividades de enseñanza – aprendizaje y evaluación se estántrabajando de acuerdo a la estructuracurricular, se seleccionan losdocumentos y materiales de apoyo para los aprendices.	
	Ejecución de acciones deformación profesional.		
2.4	Llevar el registro de evidencias de la actividadenseñanza aprendizajeen el	Se tomó registro diario de asistencia.	

	portafolio personal, para cuando sea requerido.		
2.5	Reportar información académica y Administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Se reporta información académicaal Supervisor del contrato.	Se reporta informe de actividades,del mes de **MARZO.**
2.6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.		
2.7	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente	Se evaluaran mensualmente los resultados de aprendizaje desarrollados en la plataforma de Sofía Plus.	Evaluación de los aprendices de acuerdo con el manual de evaluación vigente.
2.8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución Del contrato.	Presentar oportunamente los informes relacionados con el cumplimiento de las responsabilidades Institucionalesasignadas.	Presentación de informes mensuales de acuerdo con las actividades desarrolladas.
2.9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado Previa designación del Director Regional.	No aplica, no tengo bienes asignadosa mi nombre.	Reporte inventario, al finalizar elcontrato vigente.
2.10	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria.	Reportar mensualmente 160 horasdedicadas a la realización de actividades laborales en transversal de ética. Se realiza planeación para llevar acabo esta actividad. Reuniones de planeación coninstructores transversales y competencias básicas 2022	Actas y formato de planeación.Registro fotográfico. Anexo evidencias.

2.11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las	En proceso	En proceso
	Normas que aplican a la función instructor.		
2.12	Las demás para el cabal Cumplimiento del objeto contractual.	Anexo evidencias.	Anexo evidencias.
2.13	Reportar oportunamente las horas de gestormonitor de aquellos aprendices que cumplen la labor en los ambientes de formación.	En proceso	En proceso

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4486189151 de la planilla, SOI y febrero 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º

de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

OSMEIR JESUS ANDRADE MENA
Contratista
C.C. No. 11.791.755 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

PETRONA RENTERIA LUNA
Supervisor(a) Contrato 4645010 de 202X3

Sensibilización y motivación al curso técnico en agropecuaria









Sensibilización y motivación al curso técnico en construcciónde edificaciones









Sensibilización y motivación al curso técnico en refrigeración

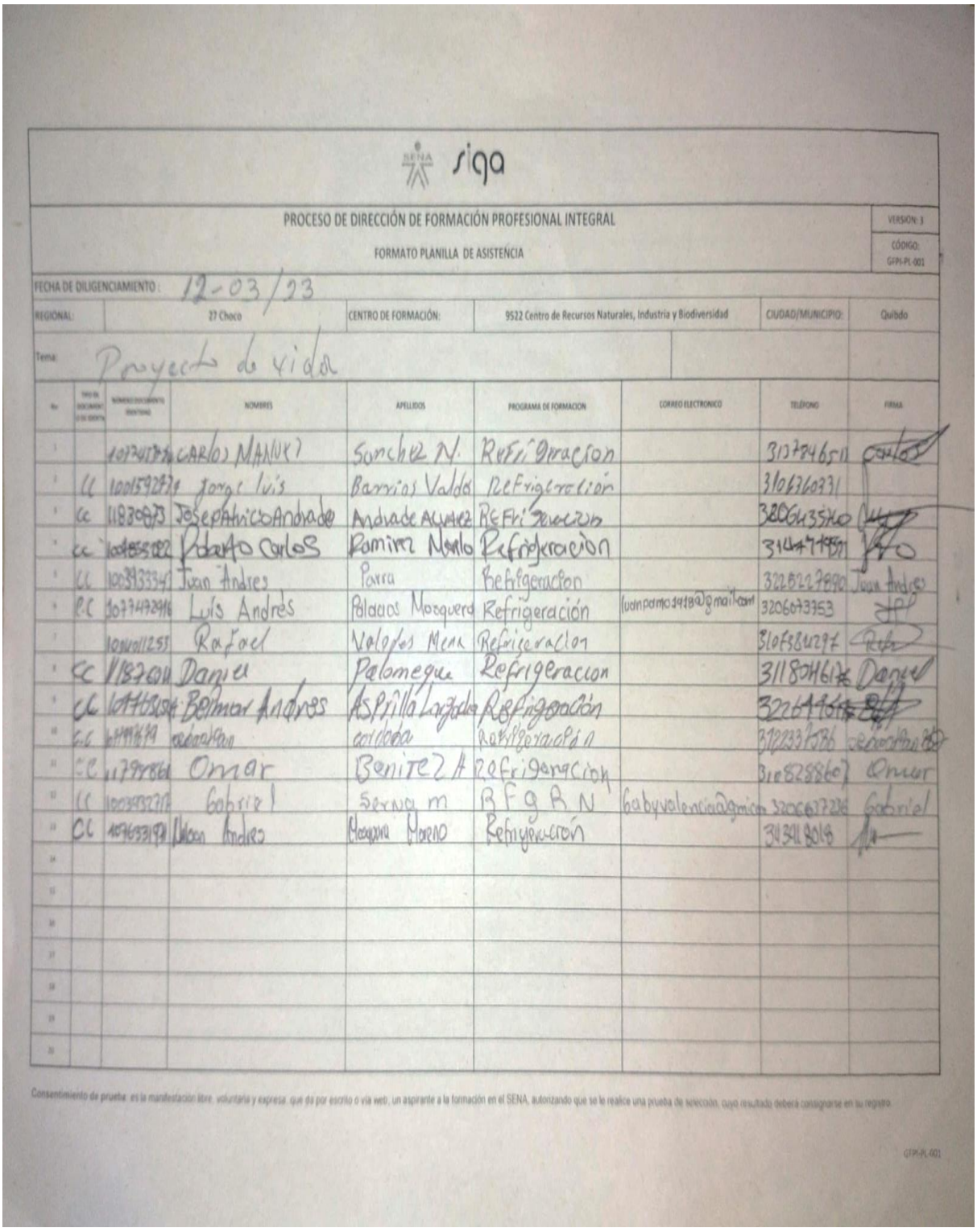








Control de asistencia



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 12-03-23

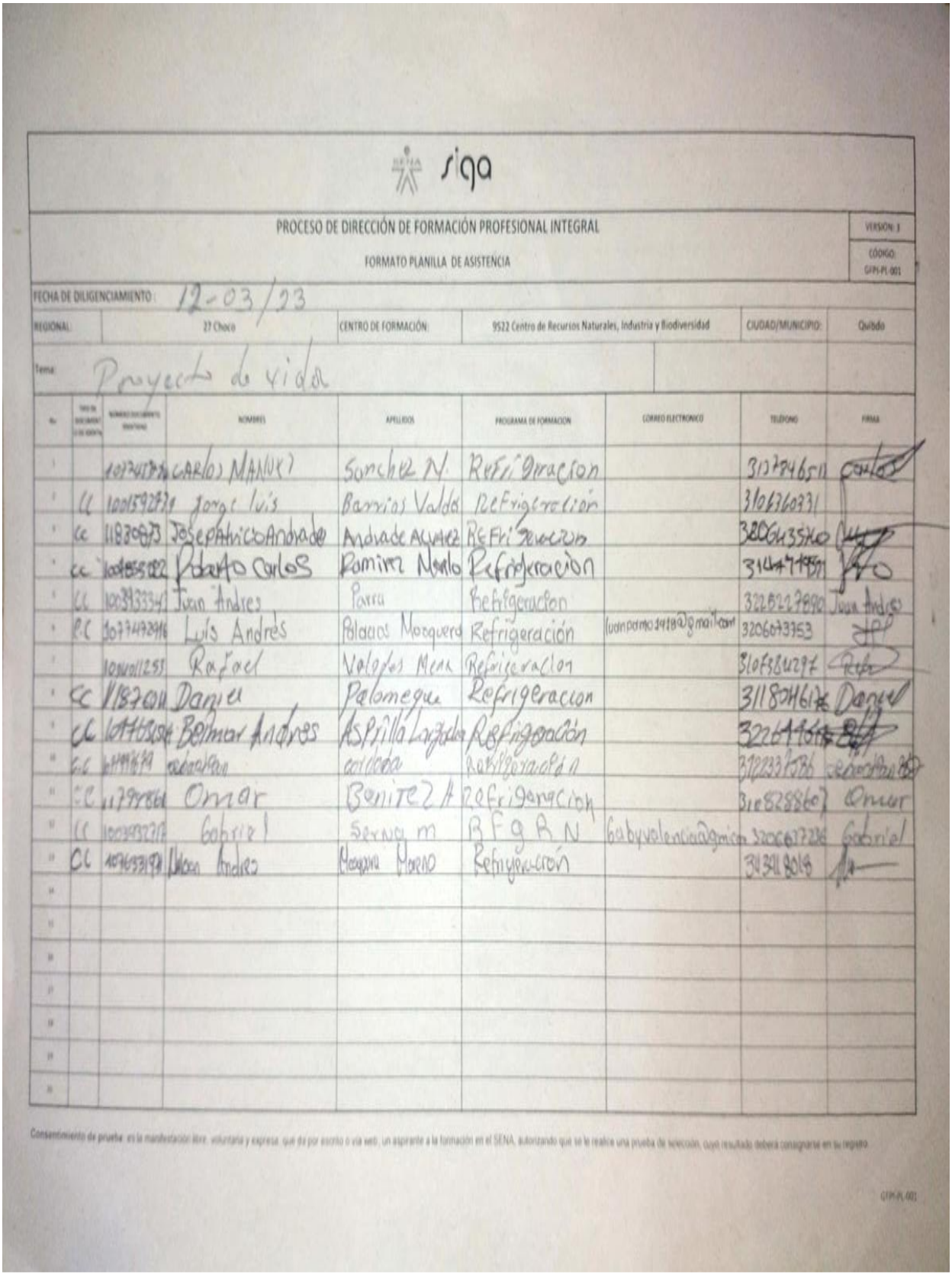
REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	Quibdo

Tema: Proyecto de vida

No.	TIPO DE DOCUMENTO (CC O TI)	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACION	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1		1073[illegible]	CARLOS MANUEL	Sanchez N.	Refrigeracion		3137846511	Carlos
2	CC	1001592[illegible]	Jorge luis	Barrios Valdes	Refrigeración		3106360331	
3	CC	1183[illegible]	Josepatricio Andrade	Andrade Alvarez	Refrigeracion		3206435140	
4	CC	1088[illegible]	Roberto Carlos	Ramirez Mosquera	Refrigeracion		3104719871	
5	CC	1003933341	Juan Andres	Parra	Refrigeracion		3208227890	Juan Andres
6	CC	1077473916	Luis Andres	Palacios Mosquera	Refrigeración	luisramos1918@gmail.com	3206073153	
7		1090011251	Rafael	Valoyes Mena	Refrigeracion		3105584297	Rafa
8	CC	1187[illegible]	Daniel	Palomeque	Refrigeracion		3118041617	Daniel
9	CC	1077[illegible]	Belmar Andres	Asprilla Lozada	Refrigeración		3226[illegible]	
10	CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Refrigeración		3122337586	
11	CC	1179[illegible]	Omar	Benitez A	Refrigeracion		3108288607	Omar
12	CC	1003[illegible]	Gabriel	Serna m	BFgRN	babyvalencia@gmail.com	3206037236	Gabriel
13	CC	1076[illegible]	Johan Andres	Mosquera Moreno	Refrigeración		3143118018	
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GTPI-PL-001



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3

CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 12-03-23

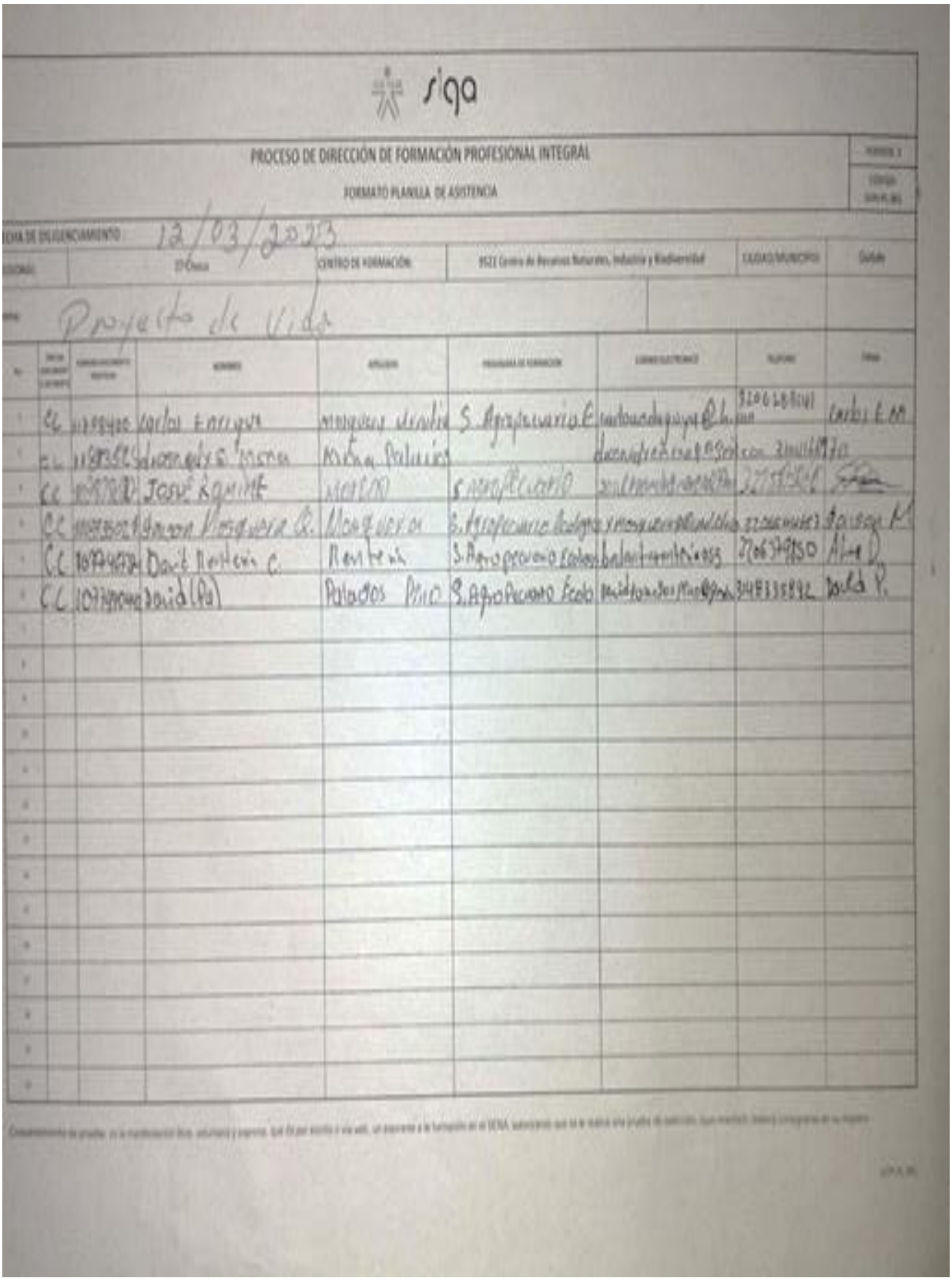
REGIONAL: 27 Choco | CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad | CIUDAD/MUNICIPIO: Quibdo

Tema: Proyecto de vida

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1		1073[illegible]	CARLOS MANUEL	Sanchez N.	Refrigeracion		3137846511	Carlos
2	CC	1001592[illegible]	Jorge Luis	Barrios Valdez	Refrigeración		3106360331	
3	CC	1183[illegible]	Josepatricio Andrade	Andrade Alvarez	Refrigeracion		3206435140	
4	CC	[illegible]	Roberto Carlos	Ramirez Nedo	Refrigeracion		3144[illegible]	
5	CC	1003933347	Juan Andres	Parra	Refrigeracion		3226229890	Juan Andres
6	CC	1007443916	Luis Andrés	Palacios Mosquera	Refrigeración	luanpamo3418@gmail.com	3206733153	
7		1004011253	Rafael	Valoyes Mena	Refrigeracion		3107884297	
8	CC	1187[illegible]	Daniel	Palomeque	Refrigeracion		3118[illegible]	Daniel
9	CC	1077[illegible]	Belmar Andres	Asprilla Lozada	Refrigeración		3226[illegible]	
10	CC	[illegible]	[illegible]	cordoba	Refrigeración		3122337586	
11	CC	1179[illegible]	Omar	Benitez A	Refrigeracion		3128288607	Omar
12	CC	1003[illegible]	Gabriel	Serna m	BFGRN	Gabyvalencia@gmail.com	3206037226	Gabriel
13	CC	1076[illegible]	Wilson Andres	Mosquera Moreno	Refrigeración		3143118016	
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

GTH-FL-001



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

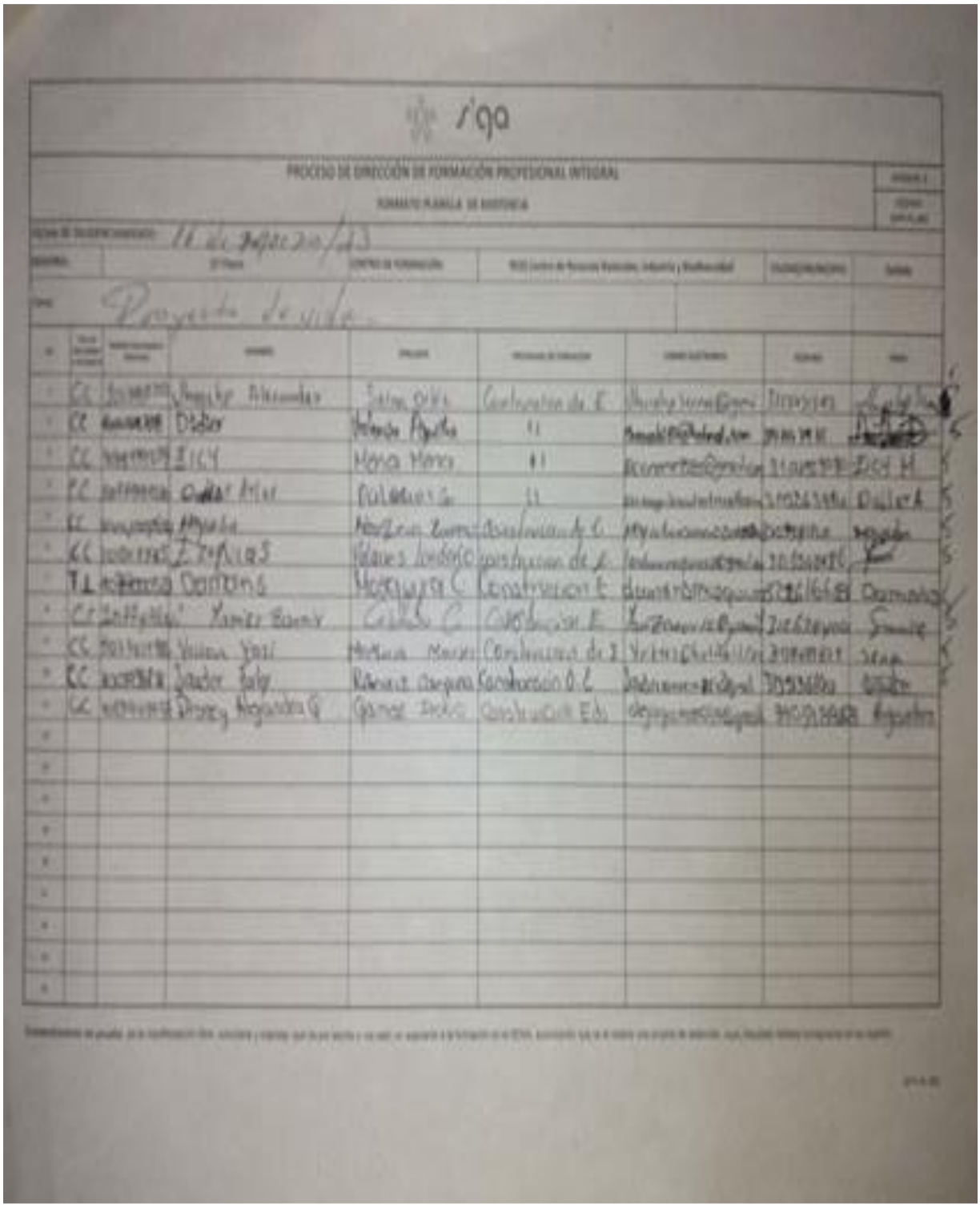
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 12/03/2023

CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

PROGRAMA: Proyecto de Vida

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1192[illegible]	Karla Enriquez	Enriquez Arrieta	S. Agropecuario E	[illegible]	3206281141	Karla E. R.
2	CC	1192[illegible]	Salomón [illegible]	Mena Palacios		[illegible]	[illegible]	
3	CC	[illegible]	José Aguilar	[illegible]	S. Agropecuario	[illegible]	[illegible]	
4	CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	CC	1077[illegible]	David Montero C.	Montero	S. Agropecuario Ecológico	[illegible]	3206379850	
6	CC	1077[illegible]	David (Pa)	Palacios Pino	S. Agropecuario Ecol	[illegible]	3148338892	David P.

Consentimiento de privacidad: yo, de manifestación libre, voluntaria y expresa, que fue por escrito o vía web, un expresado a la formación en el SENA, autorizando que en la misma una prueba de audio-video, que muestra, deberá conservarse en su registro.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Proyecto de vida